

Spoštovani,

glede na resnost situacije v zvezi s širjenjem bolezni Covid-19 ter glede na poslabšanje celotne slike širjenja okužb v Sloveniji, so bili včeraj, dne 14. 9. 2020 na Kolegiju g. direktorja sprejeti naslednji sklepi, ki imajo značaj navodil na KIS:

- 1. Izven območja ožjega delovnega prostora je uporaba mask na KIS obvezna. Navedeno pomeni, da obrazne maske uporabljamo v vseh skupnih prostorih, tj. po hodnikih, toaletnih prostorih, kuhinjah, sejni sobi, dvorani, jedilnici in drugih skupnih prostorih.**
- 2. Uporaba obrazne maske je prav tako obvezna, v kolikor v pisarni ali na drugem mestu, kjer se izvaja delovni proces, ni mogoče zagotoviti minimalne razdalje 2 m.**
- 3. Uporaba obrazne maske je obvezna tudi ob vstopu v glavno tajništvo v upravni zgradbi KIS.**
- 4. Uporaba obrazne maske je obvezna, v kolikor je v avtomobilu poleg voznika prisoten tudi sopotnik ali več teh**
- 5. Dosledno razkužujemo stične površine v avtu pred in po uporabi**
- 6. Dosledno si razkužujemo in umivamo roke**
- 7. Ne sposojajmo si pisalnega pribora, temveč izključno uporabljajmo svoja pisala**
- 8. Službene poti v tujino so omejene in sicer je službena pot mogoča, v kolikor je pričakovani rezultat vitalnega pomena za proces dela. Uporabljajmo elektronsko komuniciranje v kar največji meri.**
- 9. V kolikor ni vitalnega pomena za delo, ne organizirajmo sestankov na KIS, predvsem ne vabimo zunanjih obiskovalcev na sestanke ali srečanja. V kolikor se temu ne moremo izogniti, zunanje obiskovalce opozorimo na navodila na KIS in na dosledno uporabo maske in razkuževanje rok**
- 10. Dokumente, kot so naročilnice, zahtevki in druge vloge, zaprosila in ostale dokumente kar v največji možni meri podpisujemo elektronsko**
- 11. V čajnih kuhinjah se naj zadržuje največ 1 oseba naenkrat. Dosledno se mora uporabljati razkužilo za površine in maska. Priporoča se uporaba rokavic za enkratno uporabo.**
- 12. V čajnih kuhinjah poskrbimo z medsebojnim dogovorom oziroma »hišnim redom čajne kuhinje« za to, da s postavljenim redom zmanjšamo možnost prenosa virusa na minimum oz. prenos preprečimo**
- 13. Prehodi zaposlenih med stavbami so omejeni zgolj na nujne stike. Prosimo, da prehajate iz ene v drugo stavbo le, ko to zahteva delovni proces. Medsebojna druženja omejimo le na najnujnejša, če je le mogoče, se zadržujemo zunaj, ohranimo razdaljo ali uporabimo masko.**
- 14. Ko prinašamo dokumente v podpisovanje, si organizirajmo ta del opravil tako, da zberemo več dokumentov skupaj in jih potem posredujemo v podpis naenkrat in ne vsak dokument posamično.**
- 15. Večkrat dnevno vsaj za 5 minut na stežaj odpremo okno in prezračimo prostore**
- 16. Zgolj da ne pozabimo: vsa zgornja navodila veljajo tudi, ko pridemo na naše oddelke v Jablje, Komendo ali Brdo pri Lukovici.**

Kot informacijo vam posredujemo tudi spodnjo povezavo do tabele, ki prikazuje različne situacije v skladu z zakonodajo, kakor tudi predvideno plačo/nadomestilo v posameznih situacijah.

[https://www.gov.si/assets/vlada/Koronavirus-zbirno-infografike-vlada/Infografike/prikaz-situacij-MDDSZ\\_2203-v2.pdf](https://www.gov.si/assets/vlada/Koronavirus-zbirno-infografike-vlada/Infografike/prikaz-situacij-MDDSZ_2203-v2.pdf)

Prosimo vas, da zgornja navodila upoštevate in s tem preprečite morebitno širjenje okužbe ter tako poskrbite za svoje lastno zdravje in zdravje sodelavcev ter bližnjih.

O vseh spremembah glede načina dela na KIS vas bomo sprotno obveščali. Do nadaljnjega pa delo na KIS poteka na ustaljen način, vendar ob intenzivnejšem izvajanju preventivnih ukrepov.

Ostanite zdravi in pazite nase,

**Uprava Kmetijskega inštituta Slovenije**



Kmetijski inštitut Slovenije | Hacquetova ulica 17 | SI-1000 Ljubljana | Slovenija  
T +386 (0)1 280 52 20 | F +386 (0)1 280 52 55 | E [barbara.pevec@kis.si](mailto:barbara.pevec@kis.si) | [www.kis.si](http://www.kis.si)